**2023年6月批次学位申请简明流程**

1. **培养计划校验** 在研究生信息平台<http://yjs.ustc.edu.cn/>进行培养计划校验，如显示不 合格，请根据备注栏提示补齐所缼学分。
2. **查重、预评审 3月10日前，**在培养计划校验合格、学位论文完成之后，在信息平 台提交论文进行查重，查重结果出来并合格后（重复率需在5%以内），从学位申请审核材料清单（博士：<https://gradschool.ustc.edu.cn/article/228>；

硕士：<https://gradschool.ustc.edu.cn/article/232>；

工程硕士：<https://gradschool.ustc.edu.cn/article/225>）里下载填写预评审表，将表格与学位论文一起发给学科点负责人进行论文预评审。（物理学学科点负责人：李传锋老师；光学工程学科点负责人：陈巍老师）

1. **送审 4月5日前，**预评审完成后，带上填写签字完成的两份学位申请书、预评审表（附上详细的修改清单）、论文送审申请表，至物质楼C413请张义红老师办理博士论文送外审。

硕士论文送审时间为4月15日前，找我办理。

学位申请书里所需成绩单，请找我打印。

1. **答辩 5月25日前，**在论文外审通过后，至学位论文评阅系统自行打印论文评阅书，根据评审专家意见修改论文，并上传《学位论文评审意见修改反馈表》 。由各课题组或导师组织答辩，请导师指定一位答辩秘书进行记录。答辩通过后，根据答辩专家意见修改论文，并上传《学位论文答辩意见修改反馈表》。

答辩之前来我办公室领取海报。

**注**：**博士生答辩委员会至少需要请5位博导，其中至少需要有1位外校博导、至少一位校内博导；答辩委员会成员可以和论文评阅人重合。**

答辩之前请在信息平台申请毕业，答辩通过后，请告知我答辩日期，以便进行毕业审核。

**5． 提交清单上所有材料**  **5月31日前，**按研究生院主页、学位授予栏目的"博（硕）士学位申请上报清单"准备学位申请材料，对照整理并按序排好后交给我。

在学位申请系统网页上同时填写完成，并提交。

我的办公室：物质楼C413，电话：63601063

附：中国科学技术大学研究生学位论文答辩程序

<https://gradschool.ustc.edu.cn/static/upload/article/file/1671182004984/ec0e67f9c0434e01873b709c9decbf6b.pdf>